



Bruxelles, le 22 janvier 2020

## **APPEL AUX CANDIDATS**

***La Fédération de l'enseignement secondaire catholique recrute  
pour la Cellule de soutien et d'accompagnement***

***des conseillers(ères) techno-pédagogiques***

***Entrée en fonction le 19 avril 2021***

## APPEL : Conseillers(ères) Techno-Pédagogiques

La Cellule de soutien et d'accompagnement (CSA) recrute des conseillers(ères) techno-pédagogiques dans le cadre de la mise en œuvre de la politique d'accompagnement des établissements pour le volet "développement d'une stratégie numérique ».

Cette politique d'accompagnement - qui s'inscrit dans le cadre de la politique de soutien et d'accompagnement définie par la FESeC - est construite autour des axes d'intervention suivants :

- l'accompagnement des équipes pédagogiques des écoles dans l'utilisation des outils et ressources numériques au service du développement des savoirs et compétences, et l'amélioration du plaisir d'apprendre des élèves avec une attention particulière ;
  - à la modification de la posture de l'enseignant dans un contexte d'accès élargi à l'information
  - à l'utilisation du numérique en soutien d'approches pédagogiques innovantes : différenciation, remédiation, autonomisation des élèves, ...
  - au développement des compétences du XXIème siècle des élèves : esprit critique, communication, collaboration, capacité à résoudre des problèmes, ...
  - à l'éducation aux médias et à la citoyenneté numérique,
- la capacité à conseiller, accompagner la transition et soutenir les acteurs de l'école (la direction, le référent numérique, les enseignants, ...) dans le déploiement d'une approche du numérique qui soit
  - cohérente : intégration des dimensions de développement des compétences des équipes, du matériel et de la connectivité et des outils
  - inclusive : offrant à chaque jeune les meilleures chances de développer les compétences numériques dont il aura besoin pour la suite de son parcours (réduction de la fracture numérique)
  - efficace : maximisant les bénéfices pédagogiques tout en minimisant les coûts financiers et en termes de temps investi par les équipes
- le développement des compétences des référents numériques et personnes ressource offrant un soutien de première ligne aux équipes éducatives au sein même des établissements
- l'accompagnement de projets spécifiques disciplinaires et interdisciplinaires en lien selon les secteurs avec les épreuves externes, des dispositifs particuliers tels la CPU, l'implémentation de nouveaux programmes, l'hybridation, les aménagements raisonnables
- le soutien au développement des "pratiques collaboratives" et à la réalisation des objectifs définis dans le cadre des plans de pilotage, et plus spécifiquement leur volet numérique;
- la participation à des groupes réseaux et inter-réseaux qui contribuent à l'élaboration de documents, d'épreuves, d'outils à connotation pédagogique

De manière plus particulière, les conseillers(ères) techno-pédagogiques mènent notamment les actions suivantes :

- Sensibilisation, soutien et accompagnement des équipes pédagogiques dans - la mise en œuvre effective des technologies numériques au service des apprentissages (personnalisation et différenciation des apprentissages, enseignement hybride, usage des données pour améliorer l'enseignement...), en ce compris le développement des compétences nécessaires - la mise en œuvre de stratégies et initiatives visant à développer les compétences nécessaires à l'utilisation des technologies numériques par les élèves (et leurs parents) dans leurs apprentissages
- Conseils aux équipes pédagogiques sur leurs choix technologiques en termes d'équipements, outils, logiciels... et support à la mise en œuvre et à la configuration d'outils (Espaces Numériques de Travail, outils transversaux et disciplinaires, ...) et d'équipements numériques dans les écoles
- Animation d'une communauté de pratiques mettant en réseau des référents numériques et d'autres personnes ressources dans le domaine du numérique ;

- Partage de bonnes pratiques entre établissements dans l'ensemble des domaines relatifs au numérique éducatif : « Veille techno-pédagogique de qualité et mise à disposition de contenus et de ressources pédagogiques », « Soutien à la mise en œuvre d'innovations techno-pédagogiques », « (Si besoin) Intervention dans la définition et la mise en œuvre des modalités d'enseignement à distance »

### **LE CANDIDAT IDEAL FERA PREUVE**

- D'une expérience effective dans le déploiement du numérique éducatif dans le cadre de sa propre pratique professionnelle (démontrer la capacité à accompagner ou motiver d'autres collègues dans l'adoption du numérique éducatif est un atout supplémentaire)
- De la connaissance des différents usages et contributions possibles des technologies numériques à l'amélioration des apprentissages
- De sa maîtrise de l'utilisation des technologies au service des pratiques pédagogiques et de son intérêt pour le suivi de l'évolution et des tendances dans le numérique éducatif
  - D'une bonne connaissance des différents équipements, outils et logiciels pouvant être mobilisés au service du numérique éducatif, de leurs avantages et inconvénients et des contextes dans lesquels chacun d'eux sont les plus pertinents. Par exemple,
    - fonctionnement des écosystèmes numériques (plateformes telles que ItsLearning, Google Education, Office 365, Moodle...)
    - fonctions informatiques de base et connaissance des termes techniques liés à l'informatique et au numérique (littératie numérique)
    - applications numériques « classiques » comme les suites bureautiques, les outils de présentation, de collaboration, de structuration, d'exercitation, de visioconférence, de création et d'utilisation de la vidéo, des réseaux sociaux et des réalités qui y sont liées
    - audit d'un réseau wifi et connaissances techniques pour conseiller une école où la connexion internet est déficiente
    - ...
  - de compétences relationnelles : écoute, empathie, travail en équipe, capacité à fédérer autour d'un projet, prise de parole en public ;
  - de compétences pédagogiques (didactique, ouverture aux innovations ...);
  - de compétences administratives (être ordonné, méthodique et rigoureux);
  - de capacités d'analyse systémique de situations pédagogiques au niveau d'une équipe, ou de manière transversale (remédiation, évaluation, EPC, aménagements raisonnables, différenciation...) dans un établissement scolaire;
- sont des atouts :
  - des connaissances en robotique
  - des connaissances de création et gestion de sites web (wordpress...)

### **CONDITIONS A REMPLIR**

- être membre à titre définitif du personnel de recrutement (enseignant) d'un établissement de l'Enseignement libre catholique et obtenir l'accord de son P.O. pour bénéficier d'un congé pour mission<sup>1</sup>;
- faire valoir cinq années d'expérience d'enseignant dans l'enseignement ordinaire de plein exercice ;
- posséder un véhicule et un permis de conduire;
- avoir suivi ou s'engager à suivre la formation organisée pour les conseillers par l'IFC et dans le réseau.

---

<sup>1</sup> À ce titre, il signera une convention de détachement avec le SeGEC.

## **MODALITÉS DE DÉTACHEMENT**

**La durée du premier mandat vient échéance au 30 juin 2022. Une évaluation est prévue et le mandat peut être renouvelé par périodes de deux ans.** Il est exercé à temps plein (les prestations sont réparties du lundi au vendredi).

Le conseiller reste dans la même situation barémique que s'il exerçait effectivement sa fonction dans son établissement.

La fonction suppose des déplacements sur le territoire couvert par la Fédération Wallonie Bruxelles.

## **DÉPÔT DES CANDIDATURES**

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae et d'une note détaillée de motivation, seront adressées par courriel au plus tard le **vendredi 5 mars 2021**. Par note de motivation, nous entendons un écrit dans lequel le candidat, non seulement, explicite les raisons de sa candidature, les qualités acquises qu'il peut mettre au service de l'accompagnement, mais également la manière dont il se projette dans la fonction de conseiller.

**Les dossiers de candidature sont à envoyer par courrier postal** à Patrick LENAERTS, Secrétaire général adjoint de la FESeC, avenue Mounier 100 à 1200 Bruxelles et par courriel à [roseline.lejeune@segec.be](mailto:roseline.lejeune@segec.be) -

***Une première sélection sera opérée parmi les candidats sur base de leur dossier de candidature. Les candidats retenus seront invités à présenter une épreuve écrite en ligne, le 11 mars en fin de journée. Les candidats retenus à l'issue de l'épreuve écrite seront invités à participer à un entretien de recrutement, la semaine du 15 mars.***

Pour tout complément d'information, merci de contacter Josette-Marie Houben ([josettemarie.houben@segec.be](mailto:josettemarie.houben@segec.be))